

ARCHIVES DES EXTRAITS

Ne serait-il pas formidable de pouvoir stocker dans un document chaque petit morceau que vous copiez et ceci dans l'ordre où vous l'avez copié? Avec cette possibilité, si vous naviguez sur le réseau, vous pouvez collecter tous ce que vous désirez à l'intérieur d'un document texte et le consulter après déconnexion. Cette méthode serait plus facile que de basculer d'un document à l'autre même avec dix Presse-Papiers. CopyPaste "Archive des extraits" vous le permet à présent. Cette fonction n'est accessible qu'aux utilisateurs enregistrés.

Pour l'utiliser, enregistrez tout d'abord votre version de CopyPaste. Ensuite sélectionnez du texte, et activez la fonction Archive des extraits CopyPaste par l'une des méthodes suivantes:

1. Appuyez sur \hat{C} C, et pressez la barre d'espace.
2. Cliquez sur le bouton "Document" de la Palette du Multipresse-Papiers et choisissez "Archive des extraits 0" du menu déroulant ou:
3. Si le menu "Outils de CopyPaste" est actif, par Edition->Outils de CopyPaste->Archiver les Presse-Papiers->Archive des extraits 0

La première fois que vous effectuez cette opération, un document "Archives CopyPaste" sera créé sur le bureau, à l'intérieur duquel apparaîtra "Archive des extraits 0" contenant votre texte. A partir de ce moment, à chaque répétition de la manœuvre ci-dessus, le texte sélectionné sera annexé à celui existant dans l'archive.

À l'intérieur du dossier "Archives CopyPaste", vous pouvez créer jusqu'à 10 archives différentes. Par exemple, pour créer un document texte appelé "Archive des extraits 4":

1. Tapez \hat{C} C Espace puis le chiffre 4 (\hat{C} C Espace 4).
2. Cliquez sur le bouton "document" de la Palette du Multipresse-Papiers et choisissez "Archive des extraits 4" dans le menu déroulant ou:
3. Édition->Outils de CopyPaste->Archiver les Presse-Papiers->Archive des extraits 4

Ces documents texte (et même leur dossier) peuvent être à tout moment effacés et de nouveau créés.

Les noms par défaut sont : Archives des extraits 1, Archives des extraits 2, etc... Ces noms peuvent être changés dans les réglages ou par "Renommer archives des extraits" du menu Édition ou de la Palette.

Si vous pressez Option en choisissant une archive dans le menu, il n'y aura pas annexion du texte marqué, mais chargement de l'archive entière dans le Presse-Papiers.